
Formulario de solicitud de centro de examen **DELE**

1. Por favor, indique si se trata de una institución pública o privada:

Pública

Privada

2. ¿Qué relación tiene con el Instituto Cervantes? Indique una de las siguientes opciones:

No tengo ninguna relación anterior con el Instituto Cervantes ni como centro de examen ni como Centro Acreditado del Instituto Cervantes

Ya soy centro de examen CCSE y solicito ser centro DELE

Ya soy centro de examen DELE y solicito la renovación del acuerdo

Soy Centro Acreditado del Instituto Cervantes

En caso de ser Centro Acreditado del Instituto Cervantes, indíquenos desde qué fecha su centro es Centro Acreditado del Instituto Cervantes:

1. DATOS GENERALES SOBRE LA INSTITUCIÓN SOLICITANTE:

Datos sobre la razón social

Nombre de la institución

NIF

Dirección postal

Código postal

Ciudad/ localidad

Provincia

Datos comerciales

Nombre comercial

Dirección postal

Código postal

Ciudad/ localidad

Provincia

Comunidad/ Ciudad Autónoma

País

Página web

Correo electrónico 1

Correo electrónico 2

Teléfono 1

Teléfono 2

Coordenadas (en formato decimal):

Latitud

Longitud

Persona de contacto de la entidad firmante

NIF de la persona firmante

2. RECURSOS HUMANOS:

Director o máximo representante legal del centro

Nombre y apellidos

Correo electrónico

Teléfono de contacto

Datos del responsable DELE del centro de examen

Nombre y apellidos

Correo electrónico

Teléfono de contacto

Cargo

Datos del responsable de información y gestión de datos del centro

Nombre y apellidos

Correo electrónico

Teléfono de contacto

Cargo

3. DATOS SOBRE INSTALACIONES:

Dimensión total del centro (superficie en m²)

Espacio de almacenaje (superficie en m²)

Número de aseos. Femeninos Masculinos

Adaptación a personas con discapacidad motora. Sí No

Ascensores Rampas

Otros

4. PROYECCIÓN DE ACTIVIDAD CERTIFICADORA:

Por favor, indíquenos en qué convocatorias participaría su centro en DELE y con qué número aproximado de candidatos.

feb	abr	may	jul	sept	oct	nov

¿Cuántos candidatos puede albergar su centro en la totalidad de sus instalaciones?

¿Cuál es el número mínimo de candidatos que puede albergar el centro en su totalidad?

¿De cuántas aulas para examinar dispone el centro?

¿Qué capacidad tienen? (Superficie en m²)

¿Disponen de segundos edificios/ aularios para llevar a cabo los exámenes? Sí No

Si es así, por favor indicar la dirección:

5. TRAYECTORIA EN ENSEÑANZA DE ESPAÑOL COMO LENGUA EXTRANJERA/ SEGUNDA LENGUA:

5.1. Programa académico de los 3 últimos años

Número de cursos de español impartidos anualmente

Número de matrículas anuales

Número de profesores

¿Realizas exámenes oficiales de otras lenguas? Sí No

El centro pertenece a ALTE (Asociación de Examinadores de Lengua en Europa)

El centro pertenece a SIELE (Servicio Internacional de Evaluación de la Lengua Española)

5.2. Memoria del centro

Nota: si quiere enviarnos documentación, fotos o vídeos de sus instalaciones, puede poner la ruta/URL de la carpeta que lo contiene en el recuadro siguiente):

5.3. Campañas y medios que usa actualmente el centro para promover su actividad.

Incluyendo la presencia en medios digitales gestionados por el centro. (Carteles, folletos, anuncios, páginas web, boletines, soportes en Internet, redes sociales, etc.)

6. ENSEÑANZA DE OTRAS LENGUAS MODERNAS:

IDIOMA	Nº DE ALUMNOS	Nº DE PROFESORES
INGLÉS		
FRANCÉS		
ALEMÁN		

7. ADMINISTRACIÓN DE EXÁMENES DE LENGUAS EXTRANJERAS:

Por favor, indique a continuación si:

A) Administra exámenes oficiales de español como lengua extranjera. En tal caso, detalle desde qué fechas, cuáles y qué número de candidatos gestiona al año.

OTROS EXÁMENES OFICIALES DE ESPAÑOL COMO LENGUA EXTRANJERA	ANTIGÜEDAD COMO CENTRO EXAMINADOR	NÚMERO DE CANDIDATOS AL AÑO

No administra exámenes oficiales de español como lengua extranjera

B) Administra exámenes oficiales de otras lenguas. En tal caso, detalle desde qué fechas, cuáles y qué número de candidatos gestiona al año.

EXÁMENES DE OTRAS LENGUAS (p. e. Goethe Institut, Alliance Française, University of Cambridge Local Examinations Syndicate, etc.):	ENTE CERTIFICADOR	ANTIGÜEDAD COMO CENTRO EXAMINADOR	NÚMERO DE CANDIDATOS AL AÑO

No administra exámenes oficiales de otras lenguas

EN CUANTO A INSTALACIONES Y AULAS, EL CENTRO DECLARA RESPONSABLEMENTE QUE:

- Se dispone de al menos 3 aulas, donde existirá un espacio de al menos 1,5 metros de distancia lateral entre candidatos (tomando como referencia de medición de hombro a hombro), así como 1,25 m como mínimo de distancia frontal (tomando como referencia la cabeza del candidato).
- Existe un espacio específico y seguro para la custodia/almacenaje de material de examen al que solo tiene acceso personal autorizado.
- Las aulas cuentan con ventilación adecuada.
- El mobiliario garantiza comodidad suficiente para la realización de las pruebas.
- Se mantiene en todo momento condiciones de seguridad e higiene en las instalaciones.
- Se cuenta con la adaptación necesaria para personas con discapacidad motora, así como con accesibilidad al mismo (ascensores, rampas...) para personas con movilidad reducida.
- Disponen de un nivel razonable de insonorización.
- Se cuenta con trituradora de papel por Ley de Protección de datos.
- Se cuenta con equipos de reproducción de audio.
- Se cuenta con dispositivos (móviles o tabletas) para la *app* Comprueba.
- Se cuenta con conexión a internet al menos 3 ordenadores, escáner e impresora.

EN CUANTO AL PERSONAL, EL CENTRO DECLARA RESPONSABLEMENTE QUE:

- Se cumple con los criterios de idoneidad establecidos en nuestra normativa en lo referente al personal (profesores, responsables del centro y personal técnico académico, informático o de apoyo administrativo).
- Se dispone del número necesario de personas para realizar satisfactoriamente las pruebas, adaptándose a la necesidad de aforo que se presente en cada convocatoria.
- En caso de no tener el español como lengua materna, el responsable DELE aporta un diploma DELE C1 o un certificado SIELE 900 puntos.
- El responsable DELE del centro de examen cuenta con amplia experiencia en la realización de pruebas, la gestión y administración de las mismas.
- Se cuenta con personal académico con titulación y experiencia acreditadas.
- Se cuenta con personal y medios efectivos para promocionar los exámenes, tanto medios online como offline (carteles, folletos, anuncios, páginas web, boletines, soportes en Internet, RRSS, etc.)
- El responsable de información y gestión de datos del centro cuenta con amplia experiencia en la materia, siguiendo las premisas de la Agencia Española de Protección de Datos.

Con la firma de la presente ficha, la institución solicitante declara que los datos facilitados son veraces, y se compromete a probar documentalmente los mismos si así lo solicitase el INSTITUTO CERVANTES. De no ser ciertos los datos y la información facilitada, deberá indemnizar al INSTITUTO CERVANTES de cualquier daño o perjuicio que pudiera ocasionarle.

La institución solicitante queda informada de que la falta de exactitud de los datos, la ausencia de veracidad sobre los mismos o su falseamiento podrán acarrearle responsabilidades jurídicas de diversa índole.

Y para que conste a los efectos oportunos, acepto las condiciones y términos por las que aseguro cumplir todos y cada uno de los requisitos mínimos presentes en este documento.

Una vez cumplimentada la presente ficha, el INSTITUTO CERVANTES valorará lo expuesto en la misma y examinará si la institución solicitante reúne los requisitos y condiciones necesarias para la obtención del reconocimiento como centro de examen DELE.

La institución solicitante deberá firmar el acuerdo de colaboración que el INSTITUTO CERVANTES le facilite y que regulará, entre otras, las condiciones de reconocimiento del centro, sus derechos y obligaciones.

Acepto

, de

(Lugar y fecha)

* Firma y cargo:

* Sello del centro:

*Firmar y sellar manualmente en el caso de que el formulario se presente en papel.
No es necesario si se firma y se entrega digitalmente.

Nota legal

De conformidad con lo establecido en el Reglamento UE 679/2016 General de Protección de Datos y en la legislación vigente, le informamos de que los datos personales que nos ha proporcionado serán tratados por el Instituto Cervantes en calidad de responsable del tratamiento, con la finalidad de prestarle los servicios que ha solicitado —por lo que utilizaremos sus datos para las gestiones correspondientes, ya sea para cumplir adecuadamente con los servicios ofrecidos, ya sea para el cumplimiento de otras obligaciones legales impuestas por el ordenamiento jurídico español— y enviarle información relacionada con los citados servicios solicitados.

Sus datos no serán comunicados a terceros, salvo obligación legal, y serán conservados mientras no revoque el citado consentimiento o se oponga a él.

Puede ejercer en cualquier momento los derechos de acceso, rectificación, oposición, portabilidad, limitación al tratamiento y supresión de sus datos como se indica en la información adicional sobre protección de datos personales que aparece en:

https://cervantes.org/es/sobre_proteccion_datos_rgpd_adicional_prestacion_servicio_y_consentimiento_instituto_cervantes_es